

Notifica digitale degli atti: come utilizzare SEND e PDND? Quali sono le novità introdotte dalle Linee Guida AgID?

Buongiorno,

a due anni dalla prima attivazione delle **Piattaforme SEND e PDND** per la notifica digitale degli atti e per l'interoperabilità, il quadro normativo e tecnico di riferimento è stato modificato da importanti cambiamenti:

- le **Linee Guida PDND del 19 giugno 2025** (Determina AgID n. 98/2025) hanno introdotto criteri e modalità operative per l'**interoperabilità dei dati tra enti pubblici**, definendo standard tecnici e modelli di riferimento per facilitare lo scambio sicuro ed efficiente delle informazioni nella PA;
- le **funzioni messe a disposizione degli enti dalla Piattaforma SEND si sono arricchite** e rendono conveniente il suo utilizzo per un numero crescente di **notifiche digitali**, anche per atti tributari e sanzioni, oltre a porre le basi per il suo eventuale uso obbligatorio.



*Le Pubbliche Amministrazioni che non si adeguano **rischiano** ritardi operativi, errori nella notifica, mancata interoperabilità e revoca del finanziamento in caso di mancato uso delle piattaforme nei 5 anni successivi all'erogazione del contributo.*

Per apprendere come **utilizzare in modo corretto le piattaforme per la notifica degli atti della PA** (dalle modalità di accesso alla conservazione dei documenti) abbiamo realizzato un pratico Online Seminar.



Online Seminar (Corso online di formazione pratica) - **Nuova Edizione**

Piattaforme SEND e PDND per la notifica digitale degli atti

Guida operativa per le PA con indicazioni step by step e videotutorial

Docente: Dott. Francesco Del Castillo (Matematico e archivista, è funzionario presso il Comune di Rivoli e si occupa di trasformazione digitale)



CHE COS'È L'ONLINE SEMINAR?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica**, costituito da **4 lezioni** (video, slides, esempi pratici e test intermedi) disponibili sulla nostra piattaforma e-learning.
- **Disponibilità immediata** di tutto il materiale didattico.
- Potrà accedere ai contenuti formativi **in qualsiasi momento e da ogni luogo**.



QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

- Imparerà a **utilizzare le Piattaforme SEND e PDND a 360°**: dalle modalità di accesso alla conservazione dei documenti.
- Apprenderà **quali sono i documenti** che è possibile inviare con valore legale e quelli esclusi.
- Imparerà a **notificare correttamente gli atti attraverso la piattaforma**.
- Capirà **come agire** nel caso in cui il destinatario **non disponga di un domicilio digitale**.
- Apprenderà come **garantire il corretto trattamento dei dati**, nel rispetto della privacy e delle responsabilità delle parti.
- **Praticità di utilizzo**: formazione online accessibile in ogni momento e da qualsiasi luogo.
- **Massima flessibilità**: potrà consultare il materiale didattico in qualsiasi momento.



PER INFO INQUADRI IL QR-CODE oppure clicchi qui.



OFFERTA LIMITATA: SCONT 15% entro il 3 novembre 2025!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116

Per **INFO o CHIARIMENTI**: 0376 391645 formazione@aidem.it 347 0524954





PROGRAMMA SINTETICO DELLE LEZIONI (Programma completo disponibile su www.aidem.it)

LEZIONE 1

Introduzione - SEND e PDND: cosa sono e benefici attesi

- SEND come servizio elettronico di recapito certificato qualificato e inquadramento normativo
- Obbligo o facoltà? Ambito soggettivo e oggettivo dell'uso della piattaforma
- I costi economici di SEND: un servizio a pagamento con costi non predeterminabili
- I costi gestionali di SEND
- SEND: Invii singoli ed invii massivi, la web app e la API messe a disposizione da PagoPA
- Gli adeguamenti tecnologici

Video, slides, esempi e questionario di autovalutazione

LEZIONE 2

SEND: come funziona

- Dal punto di vista del mittente
- Dal punto di vista del gestore
- Dal punto di vista del destinatario
- Suddivisione delle responsabilità e gestione dei disservizi
- Tempi di disponibilità dei documenti in piattaforma

Video, slides, esempi e questionario di autovalutazione

LEZIONE 3

Adesione alla Piattaforma SEND e adeguamenti del sistema informativo

- Adesione amministrativa
- La dipendenza tecnologica dalla PDND
- Censimento di utenti e uffici

- La tassonomia dei documenti notificabili e i loro requisiti
- I legami con il sistema di gestione documentale
- Uso di SEND tramite API
- La notifica come attività di gestione documentale: un'occasione per fare ordine nella produzione di documenti (nativi digitali)
- La centralità del sistema di gestione documentale
- Questioni di privacy e sicurezza
- Un pannello di controllo unico per la visione d'insieme sulle notifiche dell'ente

Video, slides, esempi e questionario di autovalutazione

LEZIONE 4

La PDND e le nuove Linee Guida Agid

- La PDND: inquadramento normativo e tecnico
- Fruitori ed erogatori
- Esempi e casi d'uso
- Obbligo di adesione, pubblicazione e sanzioni
- Cosa serve per usare la PDND e alcuni falsi miti
- Le nuove linee guida 2025

Video, slides, esempi e questionario di autovalutazione

ESAME FINALE (facoltativo e online) da svolgersi **entro 60 giorni dalla data di attivazione**

In caso di esito positivo verrà rilasciato un **Certificato di Esperto in "Notifica digitale degli atti della PA"**.



Docente: Dott. Francesco Del Castillo.

Matematico e archivista, è funzionario presso il Comune di Rivoli (TO) e si occupa di trasformazione digitale. Nel 2022 è stato uno dei "1000 esperti PNRR". Partecipa al collettivo Ibridamente.it ed è ideatore e curatore di larchivistadigitale.it.

Per iscriversi compilare il modulo e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116.

MODULO DI ISCRIZIONE (Si prega di compilare in stampatello)

Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar:

“Piattaforme SEND e PDND per la notifica digitale degli atti. Guida operativa per le PA con indicazioni step by step e videotutorial”

Cod. 10027206

Prezzo per partecipante: € 189,00 + IVA*

OFFERTA LIMITATA: SCONTI 15% (€ 160,65 + IVA*) entro il 3 novembre 2025!

Ulteriore Sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso Ente.

4 lezioni (Video, slides, esempi e test intermedi) disponibili su un portale web ad accesso riservato.

*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

**È possibile iscriversi tramite MePA/Consip: dopo essersi collegati al sito www.acquistinretepa.it cercare la società AIDEM SRL (P.IVA 02386580209) e consultare il nostro catalogo. Individuato il corso d'interesse, effettuare l'Ordine Diretto o l'RdO.

694/25

Intestatario fattura.....

Partecipante/i (Nome e Cognome).....

Partita IVA..... Cod. fiscale.....

CIG..... Codice univoco Ente.....

Via N° Cap Città Provincia

Telefono..... Fax..... Mail.....

Data, firma e timbro per accettazione.....

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattaci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opperti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'Online Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dalla data di acquisto del corso. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'Online Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti.

Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_General.pdf).

