

ADEGUATI ASSETTI OBBLIGATORI per tutte le aziende: come predisporli senza errori e tutelarsi?

Buongiorno,

come disposto dal **Codice della Crisi d'impresa** (D.Lgs. 14/19, modificato dal D.Lgs. 136/24), un amministratore deve **implementare gli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili**, al fine di rilevare tempestivamente i rischi.

Anche se l'azienda è in buona salute **è comunque necessario predisporli**, poiché **i soci possono richiederli in qualsiasi momento** e, in caso di assenza, l'incarico dell'amministratore può essere revocato. Inoltre, in caso di crisi, non si possono attivare le procedure negoziate e **l'amministratore potrebbe incorrere in responsabilità personale a livello amministrativo**.

Occorre **agire subito**, perché **i controlli si sono intensificati** e rispetto al passato risulta più semplice stabilire la responsabilità.

Per apprendere come **implementare gli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili** nella Sua azienda e avere a disposizione **modelli e checklist** per ridurre i rischi, La invitiamo a partecipare al nostro nuovo corso online:



Online Seminar (Corso online di formazione pratica) - Nuova Edizione **ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI, AMMINISTRATIVI E CONTABILI DOPO IL D.LGS. 136/24: INDICAZIONI, MODELLI E CHECKLIST**

Docente: **Dott. Giuseppe Toccoli** (Commercialista, consulente di direzione ed esperto formatore)



CHE COS'È L'ONLINE SEMINAR?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica in modalità asincrona**, costituito da **5 lezioni** (video, slides, checklist, test intermedi) accessibili tramite un apposito portale web.
- Materiale didattico **interamente disponibile da giovedì 9 luglio 2026**.
- Potrà accedere ai contenuti formativi **in qualsiasi momento e da ogni luogo**.



QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

- Capire come **implementare gli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili, obbligatori** per tutte le imprese, nel rispetto del D.Lgs. 14/19 (e s.m.i.).
- **Avere a disposizione modelli di calcolo in Excel e checklist pratiche**, per verificare periodicamente il raggiungimento degli adeguati assetti.
- **Redigere i documenti richiesti** (organigramma, mansionario, procedure, etc.).
- Analizzare appositi indicatori per **individuare eventuali squilibri** e agire tempestivamente.
- **Effettuare un corretto controllo di gestione** per valutare l'adeguatezza degli assetti.
- **Dimostrare di aver implementato gli adeguati assetti**, per evitare sanzioni.
- **Accedere agli strumenti di regolazione della crisi d'impresa**, in caso di necessità.
- **Ricevere indicazioni pratiche da un esperto** e chiarire i dubbi più frequenti.



PER INFO INQUADRI IL QR-CODE oppure clicchi qui



OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% entro il 23 giugno 2026!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116!

Per **INFO** o **CHIARIMENTI**:



0376 391645



info@aidem.it



347 0524954



LEZIONE 1

Evoluzione normativa e ultime novità in materia

- I principali contenuti del D.Lgs. 14/19
- Successive modifiche (D.L. n. 83/22)
- Primi contributi dottrinali e applicazioni operative
- Le responsabilità degli amministratori alla luce delle recenti risoluzioni giurisprudenziali
- Verifica della continuità aziendale e controllo del rischio operativo e finanziario

Video, Slides di sintesi, Test

LEZIONE 2

Gli adeguati assetti amministrativi e contabili

- Cosa si intende per gestione amministrativa e contabile adeguata
- L'importanza di un approccio graduale
- Controllo di gestione e adeguati assetti
- Gli "Early warnings" (strumenti di allerta)

Video, Modelli Excel, Slides di sintesi, Test

LEZIONE 3

Il controllo finanziario e l'approccio previsionale

- La continuità aziendale
- La verifica continua della sostenibilità del debito
- Il DSCR (debt service coverage ratio)
- Il Budget di tesoreria

Video, Modelli Excel, Slides di sintesi, Test

LEZIONE 4

Adeguati assetti organizzativi e checklist di controllo

- Il nuovo documento della Fondazione Nazionale dei Commercialisti come strumento di autodiagnosi
- Le principali checklist sugli adeguati assetti
- Un esempio di checklist

Video, Slides di sintesi, Checklist, Test

LEZIONE 5

Il controllo di gestione: il principale strumento degli adeguati assetti

- Il controllo di gestione: aspetti contabili organizzativi e motivazionali
- La funzione informativa del controllo di gestione
- La funzione di indirizzo e coordinamento del controllo di gestione

Video, Slides di sintesi, Test



ESAME FINALE da svolgersi entro 60 giorni dall'attivazione. In caso di esito positivo viene rilasciato il Certificato di Esperto in **"Adeguati assetti aziendali"**.



DOCENTE: Dott. Giuseppe Toccoli

Commercialista e consulente di direzione, esperto in controllo di gestione, analisi di bilancio e rapporto banca-impresa.

Per iscriversi compilare il modulo e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116

MODULO DI ISCRIZIONE (Si prega di compilare in stampatello)

☐ Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar:

"Adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili dopo il D.Lgs. 136/24: indicazioni, modelli e checklist"

Cod. 10030203

Prezzo per partecipante: € 189,00 + IVA

OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% (€ 151,20 + IVA) entro il 23 giugno 2026!

Ulteriore Sconto del 10% per 2 o più partecipanti della stessa azienda.

5 lezioni (Video, Slides di sintesi, Allegati, Test) disponibili su un apposito portale web.

Materiale didattico interamente disponibile **da giovedì 9 luglio 2026.**

389/26

Intestatario fattura

Partecipante/i (Nome/Cognome)

Partita IVA Cod. fiscale SDI

Via N° CAP Città Prov

Telefono Fax Mail

Data, firma e timbro per accettazione

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattatoci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporli in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'Online Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dalla data di acquisto. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'Online Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti.

Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf).