

IVA negli Enti Pubblici 2026:

indicazioni aggiornate e risoluzione dei problemi quotidiani

Buongiorno,

la **gestione dell'IVA** nelle **attività istituzionali** o **commerciali** crea diverse difficoltà agli operatori della Pubblica Amministrazione, perché **la normativa è articolata e complessa** da interpretare.

- Come **definire se un'operazione è o non è rilevante** ai fini IVA?
- Che differenza c'è tra **split payment istituzionale** e **commerciale**?
- Come adeguare una fattura e **inserire correttamente l'IVA** in base all'**aliquota**?
- **Quando è obbligatoria la fatturazione** in base alla specifica attività dell'Ente?

Questi sono solo alcuni dei tanti aspetti pratici che ogni giorno generano dubbi negli operatori. Conoscere la materia è fondamentale non solo per **evitare errori che possono causare sanzioni**, ma anche per **rendere più veloci e fluide le procedure**.

Per queste ragioni abbiamo creato un Corso pratico online, rivolto ai dipendenti pubblici, per fornire **indicazioni pratiche sulle procedure da svolgere**, al fine di **applicare correttamente l'IVA** nella Pubblica Amministrazione e **risolvere i problemi** più frequenti.



e-Seminar (Corso online di formazione pratica) - **Edizione 2026**

Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici: inquadramento normativo, meccanismi contabili e adempimenti fiscali

Docente: Dott. Francesco Cuzzola (Esperto in contabilità, bilancio e fiscalità della PA)



CHE COS'È L'E-SEMINAR?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica**, costituito da **4 lezioni** (video, slides di sintesi, test intermedi) accessibili tramite un apposito portale web.
- Prima Lezione disponibile da **giovedì 26 febbraio 2026**.
- Potrà accedere ai contenuti formativi **in qualsiasi momento e da ogni luogo**.



QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

- Conoscere i **principi base dell'IVA** e la **normativa aggiornata** applicabile agli Enti Pubblici.
- Saper **distinguere tra attività rilevanti e non rilevanti** ai fini IVA.
- Svolgere tutti gli **adempimenti fiscali richiesti** a seconda dell'operazione effettuata (attività commerciale, istituzionale, servizi esternalizzati).
- Applicare correttamente la **fatturazione elettronica attiva e passiva**, con particolare attenzione al regime di **split payment** e al meccanismo di **reverse charge**.
- **Registrare le operazioni a livello contabile** e svolgere gli **adempimenti infrannuali** necessari (es. liquidazioni periodiche, esterometro), rispettando le **scadenze previste**.
- Gestire crediti, debiti e detraibilità dell'imposta per **redigere la dichiarazione IVA annuale**.



PER INFO INQUADRI IL QR-CODE oppure **clicchi qui**.



OFFERTA LIMITATA: SCONTO 15% entro il 09/02/2026!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116

Per **INFO** o **CHIARIMENTI**:



0376 391645



formazione@aidem.it



347 0524954





PROGRAMMA SINTETICO DELLE LEZIONI

LEZIONE 1 disponibile da giovedì 26 febbraio 2026

LINEAMENTI GENERALI E QUADRO NOMATIVO

- Riferimenti normativi e campo di applicazione
- Casi di esecuzione ed esclusione
- Il calcolo dell'IVA: base imponibile e aliquote
- Il momento impositivo
- L'IVA e i rapporti con le altre imposte

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 2 disponibile da giovedì 5 marzo 2026

LA SOGGETTIVITA' PASSIVA DELL'IVA E LA RILEVANZA

- La soggettività passiva dell'IVA
 - DPR 633/1972, art. 4
 - Requisito della commercialità
 - Rapporto di sinallagmaticità
 - Distinzione tra corrispettivo e contributo
 - Enti Pubblici e concetto di abitudine nella norma IVA
 - Concetto di pubblica autorità
 - La prassi sulla soggettività passiva degli Enti
- La rilevanza IVA
 - Attività rilevanti ai fini IVA
 - Scheda sinottica e prassi sulla rilevanza
 - Attività non rilevanti ai fini IVA
 - Rilevanza IVA nell'esternalizzazione dei servizi

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 3 disponibile da giovedì 12 marzo 2026

ADEMPIMENTI INFRANNUALI E FATTURAZIONE ELETTRONICA

- Fatturazione elettronica attiva e passiva
- Split Payment e reverse charge
- Registrazioni IVA
- Adempimenti infrannuali (LIPE, esterometro, scadenze)
- Controlli e verifiche interne
- Obblighi di conservazione e gestione documentale
- Errori comuni e criticità operative

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 4 disponibile da giovedì 19 marzo 2026

ADEMPIMENTI OPERATIVI E DICHIARAZIONE IVA

- Preparazione della Dichiarazione IVA annuale
- Gestione crediti e debiti IVA
- Controlli interni e prevenzione degli errori
- Novità normative e aggiornamenti operativi

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

ESAME FINALE disponibile da giovedì 26 marzo 2026.

In caso di punteggio positivo viene rilasciato un Certificato di Esperto in "Gestione dell'IVA negli Enti Pubblici".

Docente: Dott. Francesco Cuzzola, esperto di contabilità, bilancio e fiscalità per Enti Pubblici. Esperto in materia di riequilibrio finanziario di Enti Locali.

Per iscriversi compilare il modulo e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116.

MODULO DI ISCRIZIONE (Si prega di compilare in stampatello)

68/26

☐ Sì, desidero iscrivermi all'e-Seminar:
"Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici"

Prezzo per partecipante: € 189,00 + IVA*

Cod. 10019209

OFFERTA LIMITATA: SCONTO 15% (€ 160,65 + IVA*) entro il 9 febbraio 2026!

Ulteriore Sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso Ente.

4 lezioni (video, slides di sintesi, test intermedi) disponibili su un portale web riservato.

*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

**È possibile iscriversi tramite MePA/Consip: dopo essersi collegati al sito www.acquistinretepa.it cercare la società AIDEM SRL (P.IVA 02386580209) e consultare il nostro catalogo. Individuato il corso d'interesse, effettuare l'Ordine Diretto o l'RdO.

Intestatario fattura.....

Partecipante/i (Nome e Cognome).....

Partita IVA.....Cod. fiscale.....

CIG.....Codice univoco Ente.....

Via N° Cap Città Provincia

Telefono.....Fax.....Mail.....

Data, firma e timbro per accettazione.....

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattatoci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opposti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'e-Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro il 5° giorno antecedente l'inizio del Corso. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione. ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'e-Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti. Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf).