

IVA negli Enti Pubblici 2026:

indicazioni aggiornate e risoluzione dei problemi quotidiani

Buongiorno,

la **gestione dell'IVA** nelle **attività istituzionali** o **commerciali** crea diverse difficoltà agli operatori della Pubblica Amministrazione, perché **la normativa è articolata e complessa** da interpretare.

- Come **definire se un'operazione è o non è rilevante** ai fini IVA?
- Che differenza c'è tra **split payment istituzionale** e **commerciale**?
- Come adeguare una fattura e **inserire correttamente l'IVA** in base all'**aliquota**?
- **Quando è obbligatoria la fatturazione** in base alla specifica attività dell'Ente?

Questi sono solo alcuni dei tanti aspetti pratici che ogni giorno generano dubbi negli operatori. Conoscere la materia è fondamentale non solo per **evitare errori che possono causare sanzioni**, ma anche per **rendere più veloci e fluide le procedure**.

Per queste ragioni abbiamo creato un Corso pratico online, rivolto ai dipendenti pubblici, per fornire **indicazioni pratiche sulle procedure da svolgere**, al fine di **applicare correttamente l'IVA** nella Pubblica Amministrazione e **risolvere i problemi** più frequenti.



Online Seminar (Corso online di formazione pratica) - **Edizione 2026**

Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici: inquadramento normativo, meccanismi contabili e adempimenti fiscali

Docente: Dott. Francesco Cuzzola (Esperto in contabilità, bilancio e fiscalità della PA)



COS'È L'ONLINE SEMINAR?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica**, costituito da **4 lezioni** (video, slides di sintesi, test intermedi) accessibili tramite un apposito portale web.
- **Disponibilità immediata di tutto il materiale didattico.**
- Potrà accedere ai contenuti formativi **in qualsiasi momento e da ogni luogo.**



QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

- Conoscere i **principi base dell'IVA** e la **normativa aggiornata** applicabile agli Enti Pubblici.
- Saper **distinguere tra attività rilevanti e non rilevanti** ai fini IVA.
- Svolgere tutti gli **adempimenti fiscali richiesti** a seconda dell'operazione effettuata (attività commerciale, istituzionale, servizi esternalizzati).
- Applicare correttamente la **fatturazione elettronica attiva e passiva**, con particolare attenzione al regime di **split payment** e al meccanismo di **reverse charge**.
- **Registrare le operazioni a livello contabile** e svolgere gli **adempimenti infrannuali** necessari (es. liquidazioni periodiche, esterometro), rispettando le **scadenze previste**.
- Gestire crediti, debiti e detraibilità dell'imposta per **redigere la dichiarazione IVA annuale**.



PER INFO INQUADRI IL QR-CODE oppure [clicchi qui](#).



OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% entro il 17 aprile 2026!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116!



PROGRAMMA SINTETICO DELLE LEZIONI

LEZIONE 1

LINEAMENTI GENERALI E QUADRO NOMATIVO

- Riferimenti normativi e campo di applicazione
- Casi di esecuzione ed esclusione
- Il calcolo dell'IVA: base imponibile e aliquote
- Il momento impositivo
- L'IVA e i rapporti con le altre imposte

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 2

LA SOGGETTIVITÀ PASSIVA DELL'IVA E LA RILEVANZA

- La soggettività passiva dell'IVA
 - DPR 633/1972, art. 4
 - Requisito della commercialità
 - Rapporto di sinallagmaticità
 - Distinzione tra corrispettivo e contributo
 - Enti Pubblici e concetto di abitualità nella norma IVA
 - Concetto di pubblica autorità
 - La prassi sulla soggettività passiva degli Enti
- La rilevanza IVA
 - Attività rilevanti ai fini IVA
 - Scheda sinottica e prassi sulla rilevanza
 - Attività non rilevanti ai fini IVA
 - Rilevanza IVA nell'esternalizzazione dei servizi

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 3

ADEMPIMENTI INFRANNUALI E FATTURAZIONE ELETTRONICA

- Fatturazione elettronica attiva e passiva
- Split Payment e reverse charge
- RegISTRAZIONI IVA
- Adempimenti infrannuali (LIPE, esterometro, scadenze)
- Controlli e verifiche interne
- Obblighi di conservazione e gestione documentale
- Errori comuni e criticità operative

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

LEZIONE 4

ADEMPIMENTI OPERATIVI E DICHIARAZIONE IVA

- Preparazione della Dichiarazione IVA annuale
- Gestione crediti e debiti IVA
- Controlli interni e prevenzione degli errori
- Novità normative e aggiornamenti operativi

Video, Slides di sintesi, Test di autovalutazione

ESAME FINALE (facoltativo e online) da svolgersi entro 60 giorni dalla data di attivazione

In caso di punteggio positivo viene rilasciato un Certificato di Esperto in "Gestione dell'IVA negli Enti Pubblici".

Docente: Dott. Francesco Cuzzola, esperto di contabilità, bilancio e fiscalità per Enti Pubblici. Esperto in materia di riequilibrio finanziario di Enti Locali.

Per iscriversi compilare il modulo e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116.

MODULO DI ISCRIZIONE (Si prega di compilare in stampatello)

228/26

Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar:
"Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici"

Prezzo per partecipante: € 189,00 + IVA*

Cod. 10019210

OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% (€ 151,20 + IVA*) entro il 17 aprile 2026!

SCONTO 10% per 2 o più partecipanti dello stesso Ente.

4 lezioni (video, slides di sintesi, test intermedi) disponibili su un portale web riservato.

*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

**È possibile iscriversi tramite MePA/Consip: dopo essersi collegati al sito www.acquistinretepa.it cercare la società AIDEM SRL (P.IVA 02386580209) e consultare il nostro catalogo. Individuato il corso d'interesse, effettuare l'Ordine Diretto o l'RdO.

Intestatario fattura.....

Partecipante/i (Nome e Cognome).....

Partita IVA.....Cod. fiscale.....

CIG.....Codice univoco Ente.....

Via N° Cap Città Provincia

Telefono.....Fax.....Mail.....

Data, firma e timbro per accettazione.....

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattatoci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporci in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'e-Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro il 5° giorno antecedente l'inizio del Corso. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione. ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'e-Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti. Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf).