

Gestione reclami e conflitti: come rapportarsi correttamente con i clienti ed evitare danni aziendali?

Buongiorno,

la **capacità di gestire efficacemente il cliente**, in particolare quando presenta **reclami o lamentele**, risulta oggi imprescindibile per qualsiasi impresa, pubblica o privata, piccola o grande che sia.

Ascoltare attivamente, mantenere il controllo della situazione, **superare le obiezioni**, trasmettere **un'immagine seria e positiva** dell'azienda e **instaurare un dialogo costruttivo** sono tutti passaggi fondamentali per arrivare a **risolvere una situazione problematica**.

Tuttavia, è necessario **sapere esattamente come procedere** o potrebbero verificarsi **spiacevoli scenari**, come la nascita di un contenzioso, la perdita di quote di mercato, danni all'immagine aziendale, stress e senso d'impotenza e pubblicità negativa da parte del cliente.

Per questi motivi La invitiamo a partecipare al nostro nuovo corso online, che **Le fornirà tutti gli strumenti necessari per gestire i reclami e i conflitti con i clienti** in modo pratico, immediato e funzionale ai Suoi obiettivi.

Online Seminar (Corso online di formazione pratica) - **Edizione 2025**



Come gestire correttamente i reclami e i conflitti con i clienti

Docenti: **Dott. Paolo Vallicelli** (Da quasi 20 anni svolge consulenza e formazione in aziende nazionali e multinazionali; è specializzato nell'area gestione del cliente, comunicazione e vendita) e **Diego Cassinelli** (formatore e Imprenditore Digitale, Esperto in AI, Consulente Marketing).



CHE COS'È L'ONLINE SEMINAR?

- Si tratta di un **corso online di formazione pratica**, costituito da **4 lezioni** (video, slides di sintesi, test di autovalutazione) accessibili tramite un apposito portale web.
- **Tutto il materiale didattico disponibile da giovedì 4 settembre 2025.**
- Potrà accedere ai contenuti formativi **in qualsiasi momento e da ogni luogo**.



QUALI SONO GLI OBIETTIVI?

- **Imparare a gestire un reclamo** in ogni sua fase.
- Conoscere i **comportamenti da evitare o da promuovere** durante una discussione.
- Apprendere **come comunicare correttamente**, quale linguaggio utilizzare e come mantenere il controllo della situazione.
- Imparare a **gestire l'aggressività e lo stress**, senza lasciarsi coinvolgere.
- Capire **come riconquistare la fiducia dell'utente**.
- Ricevere **indicazioni operative** su come gli strumenti di **Intelligenza Artificiale** possano aiutare nel **comprendere meglio i reclami, rispondervi in modo più efficace e prevenire conflitti futuri** con i clienti, risparmiando tempo, energie e risorse.



PER INFO INQUADRI IL QR-CODE oppure [clicchi qui](#).



OFFERTA LIMITATA: SCONTO 15% entro il 15 luglio 2025!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116.

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376 391645 o via email a formazione@aidem.it

PROGRAMMA DELLE LEZIONI

LEZIONE 1

È arrivato un reclamo: come agire?

- Cos'è un reclamo, perché arriva, quali sono le tipologie
- Le diverse categorie di clienti
- Le fasi di gestione di un reclamo
- L'ascolto efficace e attivo: come comprendere al meglio il cliente
- Come mantenere il controllo della situazione
- Come trasmettere le competenze e la professionalità dell'azienda
- Comportamenti da evitare durante una discussione
- Comportamenti da favorire durante una discussione

Video, slides di sintesi, test di autovalutazione

LEZIONE 2

Il confronto con il cliente insoddisfatto: tecniche e strategie

- Strategie per la gestione del conflitto
- Come superare le obiezioni: l'importanza del linguaggio
- Come gestire un cliente insoddisfatto
- Telefonata, chat, mail
- Come instaurare un dialogo con un cliente aggressivo
- Come gestire lo stress senza lasciarsi coinvolgere
- Come non "perdere" il cliente

Video, slides di sintesi, test di autovalutazione

LEZIONE 3

Un prezioso alleato: il problem solving

- Cos'è il problem solving e come sfruttarlo a proprio vantaggio
- Le 4 fasi del problem solving
 - Identificare il problema
 - Generare possibili soluzioni
 - Valutare e scegliere la soluzione
 - Eseguire il piano e valutare il risultato
- Come utilizzare in maniera costruttiva la collaborazione del cliente e riconquistare la sua fiducia
- Come rispondere quando arriva un reclamo: casistica
- Case study: analizziamo situazioni realistiche e risolviamole insieme
- Come creare un report delle contestazioni

Video, slides di sintesi, test di autovalutazione

LEZIONE 4

Come l'IA supporta la gestione di reclami e conflitti

- IA al servizio della relazione con il cliente
- Comprendere meglio i reclami con l'IA
- Ottimizzare tempi e gestione delle risposte
- Supportare chi gestisce situazioni complesse
- Prevenzione: imparare dai reclami passati

Video, slides di sintesi, test di autovalutazione



ESAME FINALE (facoltativo e online) da svolgersi **entro 60 giorni** dalla data di attivazione. In caso di esito positivo viene rilasciato un certificato di **"ESPERTO in GESTIONE RECLAMI E CONFLITTI"**.

Per iscriversi compilare il modulo e inviarlo via email o via Fax al n. 0376 1582116.

MODULO DI ISCRIZIONE

 (Si prega di compilare in stampatello)

Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar:

"Come gestire correttamente i reclami e i conflitti con i clienti"

10023607

Prezzo per partecipante: € 189,00 + IVA

OFFERTA LIMITATA: SCONTI 15% (€ 160,65 + IVA) entro il 15 luglio 2025!

Ulteriore Sconto del 10% per 2 o più partecipanti della stessa azienda.

450/25

4 lezioni (video, slides di sintesi, test di autovalutazione) disponibili su un apposito portale web.

Intestatario fattura

Partecipante/i (Nome e Cognome)

Partita IVA Cod. fiscale SDI

Via N° CAP Città Provincia

Telefono Fax email

Data, firma e timbro per accettazione

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattataci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporvi in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it.

DISDETTA: L'eventuale disdetta all'Online Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dall'invio del presente modulo. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'Online Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti. Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_General.pdf).

