

Conoscere le basi della contabilità aziendale è indispensabile per poter svolgere in modo ottimale qualsiasi mansione!

Buongiorno,

conoscere le basi della contabilità è indispensabile per svolgere in modo ottimale tutti i processi aziendali: dall'amministrazione agli acquisti/vendite, dal marketing alla logistica.

Ed è importante soprattutto **per chi ha "scarsa confidenza" con la materia**: tutti all'interno dell'azienda devono essere in grado di conoscere gli elementi di una semplice fattura, sapere come avvengono i processi di pagamento e incasso e conoscere la differenza tra imposte dirette e indirette.

- *Cos'è una **fattura** e come deve essere registrata?*
- *Che differenza c'è tra una fattura e una **ricevuta fiscale**?*
- *Cos'è la **ritenuta d'acconto** e quando deve essere pagata? Cosa sono i **corrispettivi**?*
- *In quali casi deve essere emessa una **fattura elettronica**?*
- *In quali casi l'**IVA è esente**? In quali casi invece è **indetraibile**?*
- *Come si legge un **bilancio d'esercizio**?*

Per fornire **solide basi di contabilità ai dipendenti** della Sua azienda abbiamo organizzato non il "classico" corso di contabilità per professionisti, ma un corso online per **far comprendere, in modo elementare e strettamente connesso all'operatività del proprio lavoro, le basi di contabilità aziendale** ai neoassunti o a tutti gli impiegati che all'interno di un'azienda non si occupano di registrazioni contabili.



Online Seminar (corso online di formazione pratica)

Corso pratico di contabilità base per non addetti

Istruzioni pratiche, nozioni base ed esempi commentati

A cura del dott. Bernardino Salsarone, consulente e formatore aziendale



Cos'è l'Online Seminar?

- **Si tratta di un corso di formazione** costituito da **4 lezioni** (*videolezioni, dispense, slides, esempi pratici, test di autovalutazione*) accessibili su un apposito portale web ad accesso riservato.
- **Disponibilità immediata di tutto il materiale didattico.**
- **Potrà accedere al materiale didattico stando comodamente davanti al Suo PC.** Il materiale è interamente scaricabile e resterà in Suo possesso per sempre!

Perché iscriversi a questo Online Seminar? Quali vantaggi si ottengono?

- **FORMAZIONE CONTABILE senza perdere neanche un'ora di lavoro:** accederà ai contenuti formativi in qualsiasi momento e da ogni luogo con un notevole risparmio di tempo e denaro, in quanto riceverà tutta la formazione di cui ha bisogno direttamente sul Suo PC.
- **Solo spiegazioni chiare, indicazioni operative ed esempi pratici:** il relatore Le spiegherà in modo semplice, senza alcun tecnicismo, i principi e gli elementi base della contabilità aziendale.
- **Flessibilità e Convenienza:** è Lei a decidere quando e dove utilizzare i contenuti. Questa flessibilità è ideale per allenare e aggiornare le Sue conoscenze, evitando i costi di trasferta.
- **Riceverà un certificato di ESPERTO in CONTABILITA' BASE**, previo superamento di uno specifico esame finale (facoltativo e online).

OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% per iscrizioni entro il 3 maggio 2024!

Si iscriva oggi stesso inviando il modulo allegato via email o Fax al n. 0376 1582116!

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376 391645 o via email a info@aidem.it



Online Seminar (corso pratico di formazione online)
Corso pratico di contabilità base per non addetti
Istruzioni pratiche, nozioni base ed esempi commentati



Programma sintetico delle lezioni

Lezione 1

L'IMPRESA E I PRINCIPI BASE DELLA CONTABILITA'

- L'impresa e i suoi elementi distintivi
 - Il sistema informativo aziendale e la rilevazione dei fatti di gestione
 - Patrimonio aziendale e reddito d'impresa
 - Contabilità generale e partita doppia
 - Dalle registrazioni contabili al bilancio d'esercizio
- Videolezione, Dispensa, Slides e test di autovalutazione*

Lezione 2

LE PRINCIPALI RILEVAZIONI CONTABILI

- La rilevazione delle operazioni di acquisto dei fattori produttivi
 - La rilevazione delle operazioni di vendita
 - Retribuzioni e lavoro dipendente
 - Investimenti e leasing
 - Capitale proprio e capitale di terzi
- Videolezione, Dispensa, Slides e test di autovalutazione*

Docente: Dott. Bernardino Salsarone,

Dal 2015 svolge l'attività di consulente e formatore aziendale con particolare focus su tematiche di pianificazione finanziaria e business planning. Nell'arco di oltre 20 anni ha ricoperto numerosi incarichi per la gestione e il controllo finanziario di aziende di varia dimensione e business.

Lezione 3

LE SCRITTURE CONTABILI E GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI

- Le scritture di assestamento, chiusura e riapertura
 - Il principio di competenza economica: ratei e risconti
 - Principali regimi contabili e libri obbligatori
 - Contabilità semplificata e contabilità ordinaria
 - Bilancio di esercizio e invio alla Camera di commercio
- Videolezione, Dispensa, Slides e test di autovalutazione*

Lezione 4

LA GESTIONE FISCALE: IMPOSTE DIRETTE E INDIRECTE

- La fatturazione secondo il DPR 633/72 e il registro IVA
 - L'Imposta sul Valore Aggiunto: scritture e adempimenti periodici
 - La determinazione del reddito d'esercizio e le variazioni fiscali
 - Calcolo delle imposte dirette (Ires, Irap): detraibilità e deducibilità
 - I modelli e la trasmissione delle dichiarazioni
- Videolezione, Dispensa, Slides e test di autovalutazione*

ESAME FINALE (facoltativo e online) da svolgere entro 60 giorni dall'attivazione del corso. I partecipanti con ESITO POSITIVO riceveranno il certificato di ESPERTO in CONTABILITA' BASE.

→ Per iscriversi al corso inviare il presente modulo via email o via FAX al n. 0376 1582116

Quota individuale di partecipazione: € 179,00 + IVA

(Codice 10009815)

OFFERTA LIMITATA: SCONTO 20% (€ 143,20 + IVA) per iscrizioni entro il 3 maggio 2024!

Ulteriore Sconto del 10% per 2 o più iscritti della stessa azienda!

Corso certificato di 4 lezioni con esame finale di valutazione finale.

Al momento dell'iscrizione NON E' NECESSARIO EFFETTUARE ALCUN PAGAMENTO: a ricezione del presente modulo d'ordine Le invieremo un'email di conferma e la fattura contenente gli estremi per effettuare il pagamento.

Modulo d'iscrizione (si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

260/24

Intestatario fattura Partecipante/i (Nome e Cognome)

Partita IVACodice Fiscale Codice SDI

Via n° CAP Città Provincia

Telefono Fax e-mail.....

Data, Firma e Timbro per accettazione:

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattaci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opposti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it.

DISDETTA: L'eventuale disdetta all'Online Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dall'invio del presente modulo. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di date, programma o docenti. L'Online Seminar si svolgerà al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti.

Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf.