

## Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici: entro il 1° gennaio 2022 è necessario riformare tutto il sistema! *Come fare?*

Buongiorno,

entro il 1° gennaio 2022 dovrà essere completata (senza ulteriori proroghe) l'attuazione delle **nuove "Linee Guida Agid"** sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti amministrativi informatici. Le Linee Guida rappresentano ora il Testo Unico a cui far riferimento rispetto alle precedenti regole tecniche e al Regolamento eIDAS.

Oltre alla *nuova procedura di riversamento*, al *nuovo obbligo di indicazione* per ciascun documento *dei tempi di conservazione e del fascicolo elettronico* di appartenenza e al *generale obbligo di revisione dell'intero sistema di conservazione*, **le Pubbliche Amministrazioni devono prepararsi sin da ora a rispettare i tempi per la *redazione e l'aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale*, da adottare entro il 1° gennaio 2022.**

- *In cosa consiste la **nuova procedura di riversamento** e il nuovo manuale di riversamento?*
- *Come predisporre sin da subito per **rispettare le scadenze previste**?*
- *Il **nuovo Manuale di Gestione Documentale**: quali elementi deve contenere e chi deve predisporlo?*
- *Quali sono le modifiche al ruolo dei **conservatori**?*
- *Come **adeguare l'intero sistema**, eliminando ogni dubbio interpretativo e procedurale?*

Per supportarla in concreto **nell'applicazione corretta delle nuove Linee Guida e nell'adeguamento del Sistema di Conservazione del Suo Ente**, La invitiamo a partecipare alla nostra nuova iniziativa formativa.

*e-Product (Videolezione, Slides di Sintesi e Question Time in diretta)*



### **Conservazione dei Documenti e Manuale di Gestione Documentale: come rispettare obblighi e scadenze di pubblicazione e aggiornamento, dopo le nuove Linee Guida Agid**

*A cura dell'Avv Chiara Fantini, Esperta formatrice, consulente e docente in corsi di formazione nei settori pubblico e privato per le materie attinenti alla tutela dei dati personali, la fatturazione elettronica, PEC e firme elettroniche*

Il nostro e-Product è costituito da:

- ➔ **Videolezione e materiale didattico preparatorio:** disponibile da lunedì 27 settembre 2021 sul nostro portale web dedicato alla formazione.
- ➔ **Question Time in diretta con la relatrice:** giovedì 30 settembre 2021 (dalle ore 10.30 alle ore 11.30).

#### **Perché acquistare questo e-Product? Quali vantaggi si ottengono?**

- Per **apprendere come attuare le nuove regole introdotte dalla Linee Guida Agid.**
- Per capire **che cosa cambia in concreto** nel sistema di conservazione, **quali nuovi obblighi e divieti è necessario rispettare, per non incorrere in sanzioni.**
- Per sapere **come redigere e aggiornare il Manuale di Gestione Documentale**, eliminando dubbi e perplessità.

**SCONTO 15% per iscrizioni pervenute entro il 14/09/2021!**

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via email o via Fax al n. 0376/1582116.

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376 391645 o via email a [info@aidem.it](mailto:info@aidem.it)

## Programma dell'e-Product



**Videolezione e materiale didattico: disponibile da lunedì 27 settembre 2021**

- **Tabella di sintesi delle novità introdotte dalle Linee Guida Agid**
- Che cosa cambia concretamente rispetto al passato?
- Le linee guida come TESTO UNICO delle regole tecniche e l'allineamento al Reg. eIDAS
- *Mini focus su formati, standard e riversamento*
- Il ruolo degli elementi che identificano il documento informatico nell'ambito dei sistemi, fascicoli e aggregazioni documentali nel cui flusso viene inserito
- La certificazione del processo per la produzione di copie
- Il recepimento del GDPR e la sua applicazione nell'ambito dei sistemi di gestione documentale e di conservazione
- **L'adeguamento dei sistemi in uso alle linee guida e l'applicazione definitiva? Cosa comporta?**
- **Gli obblighi da rispettare attraverso:**
  - ✓ l'organizzazione delle risorse e la scelta degli attori (tra cui i conservatori)
  - ✓ la definizione dei ruoli di rilievo nel sistema di gestione documentale e di conservazione
  - ✓ l'adozione dei manuali di gestione documentale e di conservazione e la loro pubblicità
- **Focus sul ruolo dei conservatori e la loro qualifica ai sensi del Regolamento eIDAS**



**Question time in diretta: giovedì 30 settembre 2021** (dalle ore 10.30 alle ore 11.30)

La registrazione del Question Time sarà disponibile entro 48 ore dalla sua conclusione per tutti i partecipanti.

**Relatrice: Avv. Chiara Fantini**

Avvocato, esperta formatrice, consulente e docente nel settore pubblico per le materie attinenti alla tutela dei dati personali, la fatturazione elettronica, PEC e firme elettroniche.

### → Per iscriversi tramite MePA/Consip

Dopo essersi collegati al sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) cercare la società AIDEM SRL (P.IVA 02386580209) e consultare il nostro catalogo. Individuato il corso d'interesse, effettuare l'Ordine Diretto o l'RdO.

### → Per iscriversi inviare il presente modulo via email o via FAX al n. 0376.1582116

**MODULO D'ISCRIZIONE** (Si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

500/21

Sì, desidero acquistare l'e-Product **"Conservazione dei Documenti e Manuale di Gestione Documentale"**

Prezzo per partecipante: € 99,00 + IVA\*

(20005503)

**SCONTO 15% per iscrizioni pervenute entro il 14/09/2021 (€ 84,15 + IVA\*)**

**Ulteriore sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso ente**

\*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

**Modulo d'iscrizione** (si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

Intestatario Fattura ..... Partecipante/i (Nome e Cognome) .....

CIG ..... CODICE UNIVOCO ENTE .....

Partita IVA ..... Codice Fiscale .....

Via ..... n° ..... CAP ..... Città ..... Prov .....

Telefono ..... Fax ..... E-mail .....

Data, Firma e Timbro per accettazione: .....

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattatami all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it). Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporli in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it).  
DISDETTA: L'eventuale disdetta all'e-Product dovrà essere comunicata in forma scritta entro 5 giorni dalla data di acquisto. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione.

Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web [www.aidem.it](http://www.aidem.it) ([www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni\\_Generali.pdf](http://www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf))