

D.L. Semplificazioni: ufficiale l'obbligo di riorganizzazione digitale dei servizi della PA entro febbraio 2021!

Buongiorno,

il **Decreto Semplificazioni** (convertito in Legge 120/2020), in vigore da pochi mesi, ha definito che il 28 febbraio 2021 è il termine ultimo per le Pubbliche Amministrazioni, per **programmare e attivare il processo di digitalizzazione del proprio Ente**.

Non saranno concesse più proroghe. Il cambiamento richiesto non è solo tecnologico, ma soprattutto culturale e organizzativo.

*Nel caso di mancato raggiungimento di tali obiettivi i **dirigenti responsabili** delle strutture competenti potranno ricevere **sanzioni individuali**, ovvero una riduzione della propria retribuzione di almeno il 30%, oltre all'impossibilità di ricevere premi o incentivi nell'ambito delle medesime strutture.*

Per supportare gli operatori della PA a **digitalizzare i processi interni attraverso una corretta programmazione e gestione delle risorse** in accordo con le misure indicate dalla recente normativa, abbiamo realizzato un Online Seminar pratico e innovativo.

Online Seminar (corso online di formazione pratica)



La nuova Pubblica Amministrazione digitale

Come riorganizzare i processi, le funzioni e le responsabilità

alla luce del Piano Triennale per l'Informatica e del D.L. Semplificazioni

A cura di Mario Grimaldi, Esperto in tecnologie dell'informazione e IT e consulente esperto in tematiche di gestione documentale nelle II.SS, docente in numerosi corsi di formazione nell'ambito del PNSD, rivolti ai DSGA, AA e AT.

Che cos'è l'Online Seminar?

- **L'Online Seminar è un corso online di formazione**, costituito da **4 lezioni** (dispense, video, esempi e test intermedi) disponibili su un apposito portale web riservato ai soli partecipanti.
- **Materiale didattico interamente disponibile da subito.**
- Potrà accedere al materiale didattico stando comodamente davanti al Suo PC. **Il materiale è interamente scaricabile e resterà in Suo possesso per sempre!**

Perché iscriversi a questo Online Seminar? Quali sono i benefici?

- **Capirà come organizzare i processi, i compiti e le responsabilità**, per **attuare tutti gli obblighi in materia di digitalizzazione e semplificazione** dei processi amministrativi.
- Sarà in grado di **conformare il sito web del suo Ente** in termini di **accessibilità** e in conformità alle nuove disposizioni.
- **Dissiperà tutti i Suoi dubbi sui servizi digitali da garantire ai cittadini e alle imprese e capirà come diffonderli** in modo efficiente.
- Avrà un **quadro semplificato della normativa di riferimento**, per **eliminare ogni dubbio interpretativo** ed arrivare preparato alla scadenza di **febbraio 2021!**
- Riceverà il **certificato di Esperto in "Riorganizzazione digitale della PA"**, previo il superamento di un **esame finale** (facoltativo e online).

ULTIMI POSTI: iscrizioni entro e non oltre il 01/02/2021!

Si iscriva oggi stesso inviando il modulo allegato via email o via Fax al n. 0376/1582116!

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376 391645 o via email a info@aidem.it



Programma sintetico delle lezioni

Prima Lezione

CAD: aspetti normativi del processo di transazione

- Le principali disposizioni legislative contenute nel Codice e la sua evoluzione
- Il ruolo del Responsabile per la transizione al digitale
- I diritti per i cittadini (identità digitale, domicilio digitale, partecipazione al procedimento)
- Gli obblighi delle P.A. verso le istanze dei cittadini
- Il potere di AGID nell'emanazione delle linee guida
- I DPCM e la normativa in materia di protocollazione, fascicolazione e conservazione

Video, Dispense, Slides di Sintesi, Test di Autovalutazione

Seconda Lezione

Piano Triennale per l'Informatica: contenuti ed accessibilità dei siti internet

- Il vostro sito è a norma e accessibile?
- Verificare se il sito risponda a quanto richiesto dall'AGID in materia di: design e di log ai servizi utilizzando SPID/CIE/CNS e di pagamento utilizzando PAGOPA - accessibilità degli strumenti informatici
- Il design del sito organizzato per aree tematiche
- Il sito come piattaforma per la fruizione dei "servizi digitali" da parte dei cittadini

Piattaforme di interoperabilità (SPID, PAGO PA)

- Il concetto di interoperabilità
- Cosa è SPID e a cosa serve?
- Gli obblighi per le Amministrazioni
- Cosa è PAGO PA
- Come organizzare la diffusione dei servizi con SPID

Video, Dispense, Slides di Sintesi, Test di Autovalutazione

Terza Lezione

La dematerializzazione del flusso documentale

- Protocollare e fascicolare digitalmente. La conservazione a norma
- L'adozione della modalità cloud e il ruolo dei data center comunali
- Le prescrizioni in materia di protocollazione, fascicolazione e conservazione digitale
- Perché tutto digitale? Riorganizzare il protocollo
- L'utilizzo della firma elettronica
- Il processo di conservazione digitale

Video, Dispense, Slides di Sintesi, Test di Autovalutazione

Quarta Lezione

Ruolo, compiti e responsabilità del RTD. Come pianificare la transizione al digitale nel DUP e nel PEG

- I principi di pianificazione della "transizione al digitale"
- Il valore del Piano Triennale per l'informatica
- Redigere il Piano triennale di ogni comune
- La transizione al digitale nel DUP, nel PEG, nel PTCPT
- Il ruolo di coordinamento del RTD
- Focus ANPR: Un miglior utilizzo nell'attività ordinaria della piattaforma ANPR - I servizi in rete già disponibili per i cittadini su ANPR

Video, Dispense, Slides di Sintesi, Test di Autovalutazione

ESAME FINALE (Facoltativo/Online)

I partecipanti con esito positivo riceveranno il certificato di Esperto in "Riorganizzazione digitale della PA". L'esame dovrà essere svolto entro 30 giorni dall'attivazione dell'account personale.



➔ Per iscriversi al corso inviare il presente modulo via email o via FAX al n. 0376 1582116

MODULO D'ISCRIZIONE (Si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

40/21

☐ Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar "La nuova Pubblica Amministrazione Digitale - Come riorganizzare i processi, le funzioni e le responsabilità alla luce del Piano Triennale per l'Informatica e del D.L. Semplificazioni" (codice: 10021202)

Prezzo per partecipante: € 169,00 + IVA*

➔ **ULTIMI POSTI: iscrizioni entro e non oltre il 01/02/2021!**

Sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso ente

4 lezioni (dispense, video, slide, esempi e test intermedi) disponibili su un portale online.

*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

Intestatario fattura Partecipante/i (Nome e Cognome)

Dati necessari per la fattura elettronica: CIG Codice Univoco Ente

Partita IVA Codice Fiscale

Via n° CAP Città Provincia

Telefono Fax E-mail

Data, Firma e Timbro per accettazione:

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattaci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporli in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'Online Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro il 5° giorno successivo all'invio del modulo d'ordine. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione. Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf)