

## Formazione Anticorruzione obbligatoria per i dipendenti pubblici: come assolvere questo obbligo in modo semplice e pratico!

Buongiorno,

le Pubbliche Amministrazioni **devono garantire a tutti i dipendenti la formazione obbligatoria** sui temi dell'etica, della legalità e della trasparenza. Si tratta di un preciso obbligo di legge che deve essere rispettato ed esplicitato nel **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC)**.



Il **PNA 2019/2021**, di recente pubblicazione, prevede l'**innalzamento del livello qualitativo e il monitoraggio sulla qualità della formazione erogata**.

È preciso obbligo del RPCT, in raccordo con i dirigenti responsabili del personale e con l'organo di indirizzo, individuare i fabbisogni e le categorie di destinatari degli interventi formativi.

**Attenzione: la mancata erogazione della formazione implica responsabilità per danno erariale.**

Per darLe la possibilità di assolvere questo Suo preciso obbligo formativo, abbiamo realizzato un **pratico corso online (Videolezioni, slide e indicazioni pratiche)**, che Le consentirà di ricevere tutta la formazione obbligatoria di cui ha bisogno, senza doversi assentare dall'ufficio:

*Online Seminar (Corso di formazione Online con videolezioni, slides e indicazioni pratiche)*



### **Corso base di formazione obbligatoria Anticorruzione per dipendenti della Pubblica Amministrazione (5 ore)**

**Videocorso, dispense operative, test intermedi di autovalutazione, esame finale con rilascio di attestato**

A cura dell'Avv. Mauro Alovisio, giurista, formatore e autore di pubblicazioni in materia di Trasparenza, Privacy e Anticorruzione, Impatto GDPR su prevenzione della corruzione.

**Disponibilità immediata di tutto il materiale didattico**

➔ **FORMAZIONE OBBLIGATORIA:** questo corso online consente di **assolvere l'obbligo formativo in materia di anticorruzione** previsto per tutti i dipendenti pubblici.

*NB. I responsabili devono indicare all'interno del PTPC la formazione svolta annualmente.*

Partecipando al nostro corso potrà usufruire di **notevoli vantaggi:**

- ➔ **Flessibilità ed economicità:** potrà assolvere il Suo obbligo formativo con tutti i vantaggi della formazione a distanza, **azzerando le spese per eventuali trasferte** e consentendo a chiunque di **formarsi organizzandosi autonomamente**, senza gravare sulle attività lavorative.
- ➔ **Esenzione dei limiti di spesa:** la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza è "fuori dell'ambito applicativo di cui al comma 13 dell'art.6 del D.L.78/2010", cioè fuori dai limiti alle spese di formazione (Corte dei Conti Emilia-Romagna, Deliberazione n.276/2013).
- ➔ **Assolvimento dell'obbligo formativo:**
  - ✓ Al termine del videocorso i partecipanti dovranno svolgere un esame finale.
  - In caso di esito positivo riceveranno un **certificato attestante il punteggio conseguito**.
  - In caso di esito negativo i partecipanti riceveranno comunque un **attestato di partecipazione**.

**OFFERTA LIMITATA: SCONTO 15% per iscrizioni entro lunedì 04/01/2021!**

**Si iscriva oggi stesso inviando il modulo allegato via email o via Fax al n. 0376 1582116!**

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376/391645o via email a [info@aidem.it](mailto:info@aidem.it)

## Programma delle lezioni



### Lezione 1 (VideoLezione e slides di sintesi)

#### Indicazioni normative

#### Contenuti Videolezione:

- Anticorruzione, Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza. Sintesi delle norme
- Il dipendente pubblico e la lotta alla corruzione
- Responsabile Anticorruzione: ruolo, responsabilità, obblighi
- Responsabile Trasparenza: ruolo, responsabilità, obblighi
- Il nuovo diritto di accesso e l'obbligo di pubblicità. Tra Trasparenza e nuova Privacy. Come bilanciare gli obblighi?
- L'aggiornamento del PTPCT 2
- Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi
- I compiti del RPCT e la verifica interna
- Cenni su nuovo diritto di accesso civico generalizzato (Foia)

Slides di sintesi, Test di Autovalutazione



### Lezione 2 (VideoLezione e slides di sintesi)

#### La legge anticorruzione e la redazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- **Etica e legalità.** Come redigere ed adeguare i Codici di comportamento delle Amministrazioni: i nuovi obblighi dei dipendenti
- Conseguenze per i dirigenti e i dipendenti in caso di violazione
- Le responsabilità comportamentali in relazione agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs.n. 33/2013.
- Le specifiche previsioni del Codice di comportamento
- La responsabilità dirigenziale e amministrativa
- Le nuove forme di responsabilità disciplinare dei dirigenti
- Le sanzioni specifiche
- La sezione "Codice di comportamento" nel Piano triennale di prevenzione della corruzione

Slides di sintesi, Test di Autovalutazione



### Lezione 3 (VideoLezione e slides di sintesi)

#### Whistleblowing: come fare segnalazioni interne a norma di legge

- Le disposizioni contenute nella nuova L. 179/17
- Scopo, finalità e oggetto della segnalazione
- Il contenuto obbligatorio della segnalazione
- Modalità e destinatari della segnalazione
- Verifica della fondatezza della segnalazione
- Le forme di tutela per il whistleblower - riservatezza, divieto di discriminazione
- Le responsabilità del whistleblower
- Valore giuridico delle rivelazioni, anche anonime, dei whistleblowers

Slides di sintesi, Test di Autovalutazione



### Lezione 4 (VideoLezione e slides di sintesi)

#### Vigilanza e Controlli

- I poteri di vigilanza e controllo ANAC
- I poteri sanzionatori del RPCT
- Responsabilità e sanzioni

Slides di sintesi, Test di Autovalutazione



#### ESAME FINALE (Facoltativo e Online)

Entro 30 giorni dall'acquisto del videocorso i partecipanti potranno svolgere un esame finale (facoltativo). Solo in caso di esito positivo riceveranno un certificato attestante il punteggio conseguito. In caso di esito negativo i partecipanti riceveranno comunque un attestato di partecipazione.



#### Relatore: **Avv. Mauro Alovio**

Giurista specializzato nel diritto delle nuove tecnologie e nel diritto alla protezione dei dati personali, professore a contratto presso l'Università Statale di Milano, Presidente del Centro Studi di Informatica Giuridica di Ivrea Torino, formatore e autore di pubblicazioni in materia di Trasparenza, Privacy e Anticorruzione, Impatto del GDPR sulla prevenzione della corruzione.

## Modalità di fruizione dei contenuti

Il corso online è disponibile su un apposito portale web ad accesso esclusivo dei soli partecipanti.

Una volta effettuata l'iscrizione e dopo aver comunicato l'impegno di spesa e/o la determinazione di acquisto, i partecipanti potranno accedere nell'area riservata in cui consultare le videolezioni e il materiale didattico.



## MODULO D'ISCRIZIONE

**Per iscriversi inviare il seguente modulo  
via email o via Fax al n. 0376/1582116**

Sì, desidero iscrivermi all'Online Seminar:

**“Corso base di formazione obbligatoria Anticorruzione per dipendenti della Pubblica Amministrazione”**

(codice: 10016210)

Prezzo per partecipante: € 98,00 + IVA\*

**OFFERTA LIMITATA: SCONTO 15% solo per iscrizioni entro il 04/01/2021 (€ 83,30 + IVA\*).**

**Oltre a questo sconto, in caso di iscrizioni multiple verranno applicati ulteriori sconti in funzione del numero di iscritti.**

✓ Da **2 a 4 iscritti** dello stesso ente: **SCONTO 10%** cumulativo

✓ Da **5 a 9 iscritti** dello stesso ente: **SCONTO 15%** cumulativo

✓ Da **10 a 20 iscritti** dello stesso ente: **SCONTO 20%** cumulativo

✓ **Oltre 20 iscritti** dello stesso ente: **SCONTO 25%** cumulativo

➔ **In caso di numeri elevati di persone da formare ci contatti per richiedere un preventivo personalizzato. Le formuleremo un'offerta ad hoc che tenga conto delle specifiche esigenze del Suo ente.**

\* **IVA esente** in caso di fattura intestata ad un ente pubblico.

\*\* **Materiale didattico** disponibile subito.

\*\*\* **E' possibile iscriversi tramite MePA/Consip:** dopo essersi collegati al sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) cercare la società AIDEM SRL (P.IVA 02386580209) e consultare il nostro catalogo. Individuato il corso d'interesse, effettuare l'Ordine Diretto o l'RdO.

Si prega di compilare in stampatello

680/20

Intestatario Fattura.....

Partecipante 1 (Nome e Cognome) ..... Partecipante 4 (Nome e Cognome).....

Partecipante 2 (Nome e Cognome) ..... Partecipante 5 (Nome e Cognome) .....

Partecipante 3 (Nome e Cognome)..... Partecipante 6 (Nome e Cognome) .....

Partita IVA ..... Codice Fiscale.....

Codice Univoco ..... Cig: .....

Via ..... n° ..... CAP ..... Città ..... Provincia .....

Telefono ..... Fax ..... Email.....

Data, Firma e Timbro per accettazione: .....

*Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattatoci all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it). Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporci in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo [privacy@aidem.it](mailto:privacy@aidem.it). DISDETTA: L'eventuale disdetta all'online seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro il 5° giorno successivo alla data d'iscrizione. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione. GESTIONE DATI PERSONALI/ORGANIZZAZIONE: In caso di circostanze imprevedibili AIDEM Srl si riserva il diritto di operare eventuali cambiamenti di data, programma o docenti.*

*Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web [www.aidem.it](http://www.aidem.it) ([www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni\\_Generali.pdf](http://www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf))*