

Contratti degli Enti Pubblici durante e post Covid-19: indicazioni step by step per gestirli correttamente dall'inquadramento giuridico alla registrazione.

Buongiorno,

Inquadrare, redigere e sottoscrivere digitalmente un contratto è un'operazione complessa, per numerosi motivi:

- **Normativa articolata** e in continua evoluzione;
- **Procedure non chiare** e difficili da attuare;
- **Mancanza di modelli esemplificativi** a cui fare riferimento.

Le **domande** che gli operatori della PA si pongono quotidianamente sono molte e spesso restano **irrisolte, soprattutto in questo periodo di emergenza e incertezza:**

- *Quali sono i vari step nella **sottoscrizione di un contratto digitale**?*
- *Qual è la differenza tra **scrittura privata, atto pubblico e scrittura privata autenticata**?*
- *Quali sono i **documenti a corredo** di un contratto?*
- ***Firma digitale**: quando è indispensabile e quando, invece, non lo è?*
- *Quando è necessaria l'**imposta di bollo** e su quali allegati va inserita?*

A tal fine abbiamo creato un e-Seminar operativo, rivolto ai dipendenti della PA, per fornire **risposte chiare e istruzioni pratiche** sulle corrette procedure da seguire per la sottoscrizione dei contratti degli enti pubblici, con un **focus speciale sull'emergenza Coronavirus.**



e-Seminar (Corso online di formazione pratica) - Edizione aggiornata all'emergenza Covid-19

I contratti degli Enti Pubblici ai tempi del Covid-19

Inquadramento generale, documenti a corredo, redazione e sottoscrizione digitale, in presenza o a distanza, imposta di bollo e registrazione

A cura dell'Avv. Gabriele Rubino, Responsabile del Dipartimento Affari Generali del Comune di Fiesole (FI) e Vice Segretario dell'Ente.

Cos'è l'e-Seminar?

L'e-Seminar è un corso di formazione di 5 lezioni disponibili su un apposito portale web.

Prima Lezione disponibile da giovedì 10 settembre 2020.

Perché iscriversi a questo e-Seminar? Quali vantaggi si ottengono?

- ➔ **Apprendere come redigere, stipulare e registrare le diverse tipologie di contratti** dell'Ente locale (condizioni, modalità, contenuti, forme e adempimenti relativi).
- ➔ **Illustrazione pratica delle principali disposizioni normative** in materia e della casistica più frequente, anche con l'esame di schemi tipo.
- ➔ **Indicazioni operative sull'applicazione e l'assolvimento dell'imposta di bollo.**
- ➔ Riferimenti agli **elementi necessari del contenuto del contratto d'appalto.**
- ➔ **Esempi pratici di contratti e loro contenuti.**
- ➔ **Videolezione specifica sulla sottoscrizione e gestione dei contratti ai tempi del Covid-19.**
- ➔ Attestato di partecipazione finale e possibilità di sostenere un esame per **certificare le competenze acquisite.**

OFFERTA: SCONTO 20% per iscrizioni pervenute entro il 14 luglio 2020!

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione e inviarlo via Fax al n. 0376/1582116.

Per ogni chiarimento ci può contattare al n. 0376/391645 o via email a info@aidem.it

Programma sintetico delle lezioni (programma completo su www.aidem.it)

Lezione 1 disponibile da giovedì 10 settembre 2020

Inquadramento generale

Modalità elettronica dei contratti d'appalto

- Breve premessa sulla normazione emergenziale anche in materia di conclusione dei contratti. Quali strumenti per la redazione a distanza? Difficoltà e suggerimenti

- Il contratto: natura giuridica
- Le forme del contratto: la scrittura privata, l'atto pubblico e la scrittura privata autenticata
- Modalità elettronica per i contratti d'appalto; la sottoscrizione digitale (art. 32, co 14, D.Lgs. 50/2016)
- Esempi pratici

Dispensa, Slides di sintesi, test di autovalutazione

Lezione 2 disponibile da giovedì 17 settembre 2020

Diritti di rogito - imposta di registro

- I diritti di rogito, anche alla luce della più recente giurisprudenza
- La registrazione del contratto
- L'imposta di registro: atti soggetti a registrazione in termine fisso (in misura proporzionale e in misura fissa), ovvero solo in caso d'uso
- Il principio di alternatività IVA registro

Dispensa, Slides di sintesi, test di autovalutazione

Lezione 3: disponibile da giovedì 24 settembre 2020

Imposta di bollo - D.P.R. 642/1972

- L'imposta di bollo nei documenti elettronici; nei contratti MEPA; per le istanze di partecipazione alle gare; nei contratti conclusi per corrispondenza

- L'assolvimento dell'imposta di bollo mediante il contrassegno telematico, anche per i documenti informatici

- Breve riflessione sui contratti ai tempi del Covid-19: il regime giuridico dell'imposta di bollo nei contratti "a distanza"

- Bollo forfettario, per il contratto e relativi allegati (Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 194/E del 16/5/2008). La registrazione a distanza

Dispensa, Slides di sintesi, test di autovalutazione

Lezione 4 disponibile da giovedì 1° ottobre 2020

Elementi tipici del contratto d'appalto - Esempi pratici e considerazioni conclusive

- Alcuni riferimenti agli elementi necessari del contenuto del contratto d'appalto:
- Esempi pratici di contratti e loro contenuti.

- Esempio di scrittura privata a distanza (redazione; assolvimento dell'importa di bollo ecc.)

Dispensa, Slides di sintesi, test di autovalutazione

Lezione 5 disponibile da giovedì 8 ottobre 2020

La sottoscrizione e gestione dei contratti ai tempi del Covid-19

- Riflessioni sulla sottoscrizione dei contatti a distanza al tempo del Covid-19

- Illustrazione della casistica e riepilogo degli strumenti esposti
- Considerazioni conclusive

Video, slide di sintesi, test di autovalutazione

ESAME FINALE (Facoltativo e Online): giovedì 15 ottobre 2020

I partecipanti che otterranno un punteggio positivo riceveranno un CERTIFICATO di ESPERTO in CONTRATTI DEGLI ENTI PUBBLICI.

➔ Per iscriversi al corso inviare il presente modulo via email o via FAX al n. 0376.1582116

MODULO D'ISCRIZIONE (Si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

375/20

Sì, desidero iscrivermi all'e-Seminar "I contratti degli Enti Pubblici ai tempi del Covid-19"

Prezzo per partecipante: € 169,00 + IVA*

(codice: 10019003)

➔ **SCONTO 20% per iscrizioni pervenute entro il 14 luglio 2020 (€ 135,20 + IVA*)**

Ulteriore sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso ente

5 lezioni (dispense, video, slide, esempi e test intermedi) disponibili su un portale online.

*In caso di fattura intestata ad un ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA.

Modulo d'iscrizione (si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

Intestatario Fattura Partecipante/i (Nome e Cognome)

Dati necessari per la fattura elettronica: CIG CODICE UNIVOCO ENTE

Partita IVA Codice Fiscale

Via n° CAP Città Provincia

Telefono Fax E-mail

Data, Firma e Timbro per accettazione:

Sottoscrivendo il presente ordine confermo di aver preso visione dell'informativa, pubblicata sul sito "aidem.it" al seguente link <https://www.aidem.it/privacy/> per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate e previste. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei tuoi dati, contattaci all'indirizzo privacy@aidem.it. Ti ricordiamo, altresì, che puoi opporci in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta ad Aidem all'indirizzo privacy@aidem.it. DISDETTA: L'eventuale disdetta all'e-Seminar dovrà essere comunicata in forma scritta entro il 5° giorno antecedente l'inizio del corso. Trascorso tale termine, verrà addebitata l'intera quota d'iscrizione. Con la firma del presente modulo di iscrizione si danno per lette e accettate le condizioni generali, pubblicate sulla pagina web www.aidem.it (www.aidem.it/wp-content/uploads/2018/11/Condizioni_Generali.pdf)